


**STANDAR PELAYANAN DINAS SOSIAL PROVINSI KALIMANTAN UTARA**  
**SURAT REKOMENDASI LKS UNTUK PENGAJUAN BANSOS KE KEMENTERIAN SOSIAL RI**

1.	Dasar Hukum	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. UU Nomor 11 Tahun 2009 Tentang Kesejahteraan Sosial</li> <li>2. UU Nomor 36 Tahun 2021 Tentang Penyelenggaraan Kesejahteraan Sosial</li> <li>3. Kepmensos Nomor 84/HUK/1998 Tentang Pelaksanaan Pemberian Bantuan Sosial bagi Keluarga Miskin</li> </ol>
2.	Persyaratan Pelayanan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mengajukan Proposal Usulan Permohonan Bantuan Sosial ke Kementerian yang Memuat: <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Latar Belakang</li> <li>b. Tujuan</li> <li>c. Program kerja/Kegiatan</li> <li>d. Jenis Pelayanan</li> </ol> </li> <li>2. Surat Izin Operasional dari Dinas Terkait</li> <li>3. Akta Pendirian LKS/Akte Notaris Yang Disahkan Oleh Kemenkumham</li> <li>4. Surat Keterangan Terdaftar dari Kemenkumham (Bagi Yang Berbadan Hukum)</li> <li>5. Surat Keterangan Domisili dari Lurah/Desa</li> <li>6. Program Kegiatan Dibidang Penyelenggaraan Kesejahteraan Sosial</li> <li>7. NPWP LKS</li> <li>8. Rekening Bank LKS</li> <li>9. Anggaran Dasar/Anggaran Rumah Tangga LKS</li> <li>10. Fotocopy Indentitas Ketua, Sekretaris dan Bendahara</li> <li>11. Dokumentasi Kesekretariatan LKS</li> </ol>
3.	Sistem Mekanisme dan Prosedur	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Surat Pengajuan Proposal Usulan segera Di Proses</li> <li>2. Verifikasi dan Validasi Proposal dan Penjajagan lokasi Calon Penerima Manfaat</li> </ol>
4.	Jangka Waktu Penyelesaian	7-14 Hari
5.	Biaya/Tarif	Tidak Di Pungut Biaya
6.	Produk Pelayanan	Surat Rekomendasi
7.	Sarana, Prasarana/Fasilitas	Komputer, Jaringan Internet, Printer, Lemari Penyimpanan
8.	Kompetensi Pelaksana	Pejabat Eselon 4 serta staff yang membidangi bidang Pemberdayaan Sosial

9	Pengawasan Internal	Monitoring dan Evaluasi oleh Kepala Bidang Pemberdayaan Sosial
10.	Penanganan Pengaduan, Saran dan Masukan	Pengaduan, saran dan masukan melalui kontak person petugas Website: dinsos kaltaraprov.go.id Email: dinsospengaduankaltara@gmail.com Telp : (0552) 2023121
11.	Jumlah Pelaksana	7 Orang
12.	Jaminan Pelaksana	Penerbitan ijin / Penolakan Surat Ijin Rekomendasi
13.	Jaminan Keamanan dan Keselamatan	Keluarnya rekomendasi apabila sesuai dengan kriteria
14.	Evaluasi Kinerja Pelaksana	Monitoring dan Evaluasi Oleh Kepala Dinas Sosial

Kepala Dinas Sosial  
Provinsi Kalimantan Utara



H. Hen Rudyono, M.Si  
NIP. 196706221993031007